

2019年度

# 9月編入学募集要項

(帰国生徒対象)



国際基督教大学高等学校

INTERNATIONAL CHRISTIAN UNIVERSITY HIGH SCHOOL

# 目次

---

---

## 本文

1. 募集人数・日程	1
2. 出願資格	1
3. 帰国生徒資格認定	1～2
4. 出願手続	2～3
5. 出願書類	3～4
6. 成績書類	4
7. 選考方法	4
8. 試験日程	5
9. 合格発表	5
10. 入学手続	5
11. 制服	5
12. 入学金および授業料等の納付金	6
13. 合格発表後の日程	6
14. 学寮入寮希望の方へ	7

## [所定用紙]

・ 出願書類提出確認シート（むらさき）	①
・ 入学願書	②
・ 受験票／写真票／振込金受領書／振込依頼書	③
・ 海外在留（勤務）証明書	④
・ 自己PRカード	⑤
・ Request for Official Transcripts	⑥
・ 入寮申込書（ブルー）	⑦
・ 外国語検定試験結果 証明書貼付用紙	⑧
・ 封筒貼付用紙（オレンジ）	⑨

---

---

④⑤⑥⑧⑨の用紙は、本校ホームページからダウンロードし、  
出願書類としてご使用いただけます。

## 1. 募集人数・日程

入試の種類	募集人数	選考方法	願書受付期間	試験日	合格発表	手続締切日
9月編入学	第一学年 10名 第二学年 若干名	書類審査 面接	2019年 6月19日(水)～ 6月24日(月) 郵送・必着	2019年 7月8日(月)	2019年 7月9日(火) 10:00	2019年 7月9日(火) 10:00～16:00

## 2. 出願資格

### 第一学年編入学

下記(1)～(4)のすべての条件を満たしていること  
ただし、一旦日本の高等学校(海外全日制日本人学校および在外教育施設の高等学校を含む)に入学した場合は帰国生徒としての受験資格を失います。

- (1) 2004年4月1日以前に生まれた者
- (2) 日本国籍または特別永住者の資格を有する者
- (3) 外国の学校教育における第9学年の課程を2019年7月までに修了、もしくは修了見込みの者。<sup>※1 ※2</sup>
- (4) 保護者の海外勤務に伴う在留期間が継続して1年6か月以上あり、その期間が2019年3月以降に及ぶ者。<sup>※3 ※4</sup>

### 第二学年編入学

- (1) 2003年4月1日以前に生まれた者
- (2) 日本国籍または特別永住者の資格を有する者
- (3) 外国の学校教育における第10学年の課程を2019年7月までに修了、もしくは修了見込みの者。<sup>※1 ※2</sup>
- (4) 保護者の海外勤務に伴う在留期間が継続して1年6か月以上あり、その期間が2019年3月以降に及ぶ者。<sup>※3 ※4</sup>

※1「外国の学校」とは海外の現地校または海外のインターナショナルスクールを意味します。

※2 第9学年の課程を修了

米国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Grade 9を修了  
英国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Year 10を修了

第10学年の課程を修了

米国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Grade10を修了  
英国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Year 11を修了

ただし、学校によって制度の違いがありますので、該当しない場合はお問い合わせください。

※3 保護者とは、原則として志願者に対し親権を有する者であり、基本的には主たる収入源を得ている父母のどちらかとします。親権を有する者が死別等でない場合は後見人としますが、必ず事前にお問い合わせください。

※4 志願者本人のみの留学、勤務をしていない保護者との在留は在留期間に含まれません。尚、2019年7月以降に帰国の予定でも、在留期間の計算をする場合は、2019年6月からさかのぼって1年6か月以上の海外在留期間が必要です。

## 3. 帰国生徒資格認定 認定方法

出願前に必ず「帰国生徒資格認定」を受けてください。

Web帰国生徒資格認定システムで行なってください。

本校ホームページのWeb帰国生徒資格認定システムを利用し、帰国生徒資格認定情報を送信してください。

3週間以上経っても本校から連絡がない場合は、本校帰国生徒教育センターに電話でご連絡ください。

<p>認定受付期限</p> <p>問い合わせ先</p> <p>結果通知</p> <p>&lt;注 意&gt;</p>	<p>2019年6月10日</p> <p>認定受付期限以降に帰国が決まった方は、できるだけ早くお問い合わせください。ただし、願書受付期間を過ぎての書類の提出は認められません。</p> <p>帰国生徒教育センター T E L : 0422-33-3407 E-mail : icuhs-rs@icu.ac.jp</p> <p>帰国生徒資格認定の結果は、E-mailで連絡します。</p> <hr/> <p>・ 保護者が日本企業からの海外赴任の場合は、出願時に『海外在留(勤務)証明書④』をご提出ください。</p> <p>・ 保護者が海外での現地雇用、自営業、会社代表、在外研究の場合は、<u>資格認定の段階で海外在留および勤務を証明する書類が必要です</u>。資格認定の手続きの際に提出書類についてメールでご案内しますので、早めにお手続きの上、認定期限(6月10日)までにご提出ください。</p>
<p>4. 出願手続</p> <p>願書受付期間</p> <p>出願方法</p> <p>受験料納入</p>	<p>2019年6月19日(水)～24日(月)郵送・必着</p> <p>封筒貼付用紙(オレンジ)⑨を使用し、出願書類一式を郵送してください。</p> <p>国内から……書留 海外から……国際スピード郵便(EMS)、国際宅急便等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>封筒貼付用紙を市販の封筒に貼付してください。</li> <li>封筒貼付用紙を貼付した封筒で送付できない場合は、必ず封筒貼付用紙を同封してください。</li> <li>海外から発送する場合は、郵便事情を考慮し、願書受付期間前に到着しても受け付けます。</li> <li>記録が残る形で郵送してください。</li> </ul> <p>下記のいずれかの方法で納入してください。(4月以降納入可)</p> <p>(1) 国内の金融機関窓口からの振込    受験料 : 30,000円 (※別途、振込手数料が必要です)    振込用紙 : 振込依頼書③(エ)</p> <p>(2) インターネットバンキングを利用しての振込    受験料 : 30,000円 (※別途、振込手数料が必要です)    振込口座 : 三菱UFJ銀行 三鷹支店    普通預金 口座番号 1167246    ガク)コクサイキリストキョウダイガク コクサイキリストキョウダイガクコウトウガッコウ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>志願者名で振り込んでください。</li> <li>振込の完了を確認できる画面をプリントアウトし、出願書類に同封してください。</li> </ul>

	<p>(3) 海外からの振込 (Bank Transfer)</p> <p>受験料 : 31,500円 (被仕向送金手数料1,500円を含む)</p> <p>振込口座 : 国際基督教大学 International Christian University 三菱UFJ銀行 三鷹支店 MUFG Bank, Ltd., Mitaka-Branch, Tokyo, Japan 普通預金 savings account (futsu yokin) 1167246 SWIFTコード: BOTKJPJT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>振込依頼人の氏名は志願者名を記入してください。不可能な場合はメッセージ欄に必ず志願者名を記入してください。</li> <li>海外送金をしたことが確認できる書類のコピーを同封してください。</li> </ul>
<p>5. 出願書類</p> <p>① 入学願書</p> <p>② 海外在留(勤務)証明書</p> <p>③ 受験票・写真票</p> <p>④ 受験料納入の証明書</p> <p>⑤ 入寮申込書 (希望者のみ)</p> <p>⑥ 成績書類</p> <p>⑦ 自己PRカード</p>	<p>入学願書②</p> <p>海外在留(勤務)証明書④</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>保護者が日本企業からの海外赴任の場合は、<b>出願時</b>に上記の所定用紙を提出してください。この用紙は、人事部などの担当部署(可能な限り国内)による発行、会社名の入った公印の押印が必要です。</li> <li>保護者が海外での現地雇用、自営業、会社代表、在外研究の場合は、<b>帰国生徒資格認定のために事前提出</b>が必要な「海外在留および勤務を証明する書類」について、E-mailでご案内します。提出期限の6月10日までに書類をお送りください。</li> </ul> <p>受験票(ア)・写真票(イ)③</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>迅速かつ確実に届く<u>国内連絡先</u>を記入してください。</li> <li>国内連絡先がない場合は、帰国生徒教育センターにお問い合わせください。</li> <li>切手の貼付は不要です。</li> <li>受験票は、<u>7月1日(月)前後に発送予定</u>です。7月4日(木)までに届かない場合は、事務室(0422-33-3401)までお問い合わせください。</li> </ul> <p>以下のいずれかを提出してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>国内の金融機関で振り込んだ場合 : 受験票(ア)③に取り扱い銀行収納印の押印が必要です。</li> <li>インターネットバンキングの場合 : 振込完了画面をプリントアウトしたもの</li> <li>海外送金(bank transfer)の場合 : 送金を確認できる書類のコピー</li> </ol> <p>入寮申込書⑦</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「14. 学寮入寮希望の方へ」参照</li> </ul> <p>「6. 成績書類」参照</p> <p>自己PRカード⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>志願者本人が日本語または英語で枠内にボールペンで記入してください。</li> <li>資料の添付、別紙の追加は不可です。</li> </ul>

<p>⑧ 外国語検定試験 結果証明書 (提出可能な場合)</p> <p>⑨ 推薦状 (任意)</p> <p>⑩ 海外の学校の 学校案内</p> <p>⑪ 出願書類提出 確認シート (むらさき)</p> <p>&lt;注 意&gt;</p>	<p>外国語検定試験結果 証明書貼付用紙⑧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>TOEFL、TOEIC、実用英語技能検定試験(英検)等の結果証明書のコピーを、この用紙に貼付して提出してください。学校やその他の活動の賞状等は貼付しないでください。</li> </ul> <p>各種推薦状(書式自由・厳封不要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>校長先生や教科の先生等からの推薦状がある場合は、提出してもかまいません。</li> </ul> <p>在籍した海外の学校の「学校案内」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>日本人学校については提出不要です。</li> <li>ホームページの学校概要を印刷したものでもかまいません。</li> </ul> <p>出願書類提出確認シート① (むらさき)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>このシートを利用して出願書類を再確認し、すべての書類の一番上にして出願してください。</li> </ul> <hr/> <p>&lt;注 意&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ファクシミリまたはE-mailを利用した書類の提出は原則として認められません。特別な事情がある場合は、帰国生徒教育センターまでお問い合わせください。</li> <li>提出された書類および納入された受験料は返還しません。</li> </ul>
<p>6. 成績書類</p> <p>ア)とイ)の両方の提出が必要です。</p> <p>&lt;注 意&gt;</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ア)日本の学齢で中学1年生にあたる学年(米国系の学校はGrade 7、英国系の学校はYear 8)から最終在籍学年まで在籍した全期間の成績証明書(厳封)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>海外の現地校またはインターナショナルスクールの場合は、在籍した学校の書式で発行される「成績証明書(official school transcript)」を厳封(enclosed in an envelope with an official school stamp or signature across the seal)で提出してください。</li> <li>海外の現地校またはインターナショナルスクールに転校する前に国内の中学校あるいは日本人学校の中学校に在籍した場合は、在籍した学校の書式で発行される「成績証明書」を厳封で提出してください。</li> <li>「成績証明書」の発行を依頼する際、必要に応じて『Request for Official Transcript ⑥』をご利用ください。</li> </ul> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>イ)上記の期間に発行された全ての通知表、レポートカードのコピー</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>海外の現地校またはインターナショナルスクールのレポートカードのコピーを提出してください。科目のレベル、欠席の理由、コメントの日本語訳などの補足説明を余白に書き入れるか、メモを添付してください。よりの確な審査をするためにご協力をお願いします。</li> </ul> </div> <hr/> <p>&lt;注 意&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>最終成績など一部の成績書類が出願期間内に間に合わない場合は、『出願書類提出確認シート』に赤字で別送予定日をご記入の上、<b>7月4日(木)必着</b>で間に合わない成績書類のみを別送してください。在籍校から直接本校へ送付することも可能です。</li> </ul>
<p>7. 選考方法</p>	<p>書類審査及び面接</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>中学校1年生以降の成績、自己PRカードなどの書類で審査を行い、入学試験当日は面接のみです。</li> <li>面接は受験生1名に対し2名の面接担当教員が日本語で行います。</li> </ul>

<p>8. 試験日程</p> <p>日 程</p> <p>会 場</p> <p>持ち物</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>2019年7月8日(月)</p> <p>入 場 開 始      9:30</p> <p>着            席      9:50</p> <p>試 験 開 始      10:00</p> </div> <p>国際基督教大学高等学校</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本校正面玄関で受験票を提示の上、入場してください。</li> <li>・ 保護者控室は食堂です。</li> <li>・ 試験終了後、本校からJR中央線武蔵境駅南口まで直通スクールバス(無料)を運行します。</li> </ul> <p>受験票 (上履きと昼食は不要です。)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 控室での待ち時間のために飲み物や書物等をご持参ください。</li> <li>・ 制服着用でなくても構いません。</li> </ul>
<p>9. 合格発表</p>	<p>2018年7月9日(火) 10:00～16:00 本校構内および本校ホームページ上で発表</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 合否に関するお問い合わせには、一切お答えできません。</li> <li>・ 本校ホームページ上でも同一のものを発表しますが、本校構内の掲示を正式な発表とします。</li> </ul>
<p>10. 入学手続</p> <p>手続日時</p> <p>入学金</p> <p>手続手順</p> <p>&lt;注 意&gt;</p>	<p>2019年7月9日(火) 10:00～16:00</p> <p>330,000円</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 合格者は、事務室にて受験票を提示し合格通知書類をお受け取りください。</li> <li>2) 合格通知書類に同封の『郵便振替払込取扱票』(3連)を用いて郵便局窓口にて入学金を納入してください。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国際基督教大学構内の郵便局(徒歩5分)をご利用いただけます。郵便局に隣接して三菱UFJ銀行、みずほ銀行のATM(自動預払機)が設置されていますので、現金のお引き出しにご利用いただけます。</li> <li>・ 入学金払込みには、別途手数料410円が必要です。</li> </ul> </li> <li>3) 入学金納入後事務室に戻り、上記取扱票のうち『支払受付証明書』をご提出ください。入学手続き書類をお渡しします。</li> </ol> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 郵便局窓口での振込み取り扱いは16:00までとなります。<b>諸手続きに1時間ほどかかります</b>ので、時間に余裕をもってお越しください。</li> <li>・ 期限内に入学手続きを完了しない場合は、入学資格を失います。</li> <li>・ 一旦納入された入学金は返還しません。</li> </ul>
<p>11. 制 服</p>	<p>合格発表日に本校内で制服販売店による採寸を行います。</p> <p>制服は自宅に配達されますので、代金は配達時または後日郵便振替でお支払いください。</p> <p>当日採寸しない場合は、直接、制服販売店で注文してください。</p>

## 12. 入学金および授業料等の納付金

入学金		330,000円
授業料	2学期 3学期	197,000円 197,000円
施設費	2学期 3学期	60,000円 60,000円
サマースクール費		100,000円
生徒会費	入会金 会費	500円 4,000円
父母の会費	入会金 会費	3,000円 9,100円 (2期分納)
学年会費	年額	10,000円 ~ 35,000円程度 (詳細は後日連絡)

※ 修学旅行費は2年生の3学期に120,000円を授業料と一緒に徴収します。

### —寄付金のお願い—

教育環境の整備とさらなる充実を図るため、任意の寄付として、入学手続き後に「教育充実資金」のご寄付(1口50,000円、なるべく3口以上)をお願いしています。

## 13. 合格発表後の日程

8月21日(水) ~8月29日(木)	サマースクール(土日は除く) サマースクール中に入学ガイダンスも行いますので必ず出席してください。 サマースクール開始までは登校の必要はありません。
9月2日(月)	編入学式(秋学期始業式) 保護者もご参列いただけます。 詳細については、入学ガイダンスでお知らせします。

## 14. 学寮入寮希望の方へ

入寮希望者は、下記の事項をよく読み、入寮申込書に必要事項を記入して、出願書類と一緒に提出してください。

### 1. 入寮資格(以下の3つの条件を満たしている必要があります。)

- (1) 保護者が海外や国内遠隔地、遠距離通学圏(通学に1時間半以上)に居住していること。
- (2) 閉寮時(学期中の週末も含む)や病気などの場合に、宿泊できる保護者あるいは身元引受人が、緊急時にすぐかけつけられる地域に居住していること。
- (3) 心身共に健康で、集団生活をおくる上で支障がないこと。

\* 入寮審査は入寮説明会後に行います。合格をもって入寮を保証するものではありません。

\* 保護者が海外に居住している方を優先します。

\* 週末一時的に滞在する外部学生寮等の方を身元引受人とすることはできません。

### 2. 注意事項

- (1) 在寮期間は3年生2学期終了までです。
- (2) 長期休暇中は閉寮です。
- (3) 原則として、試験休み、学期中の週末は閉寮します。
- (4) 感染症など、寮全体の健康管理上必要がある場合、あるいは寮規則に違反した場合等、一時的に寮を出て頂くことがあります。
- (5) 入退寮は、学期ごとに認めています。

### 3. 入寮までの手続、流れ

#### (1) 申し込み

入寮を希望される場合は、必ず出願時に「入寮申込書⑦」を他の提出書類と一緒にご提出ください。申込書には必ず連絡の取れる電話番号とE-mailアドレスを記入してください。

#### (2) 入寮説明会

合格された場合は、入学手続日(7月9日)の16:00から、入寮説明会を行います。ご本人、保護者、身元引受人(保護者が国外、遠隔地の場合のみ)で必ずご出席ください。

#### (3) 発表

入寮の可否は個別にご連絡します。

	入寮申込書提出締切日	入寮説明会
9月編入学	2019年6月24日(月)	2019年7月9日(火) 16:00
問い合わせ先	TEL(事務室) : 0422-33-3401 (8:30 - 16:30) E-mail(事務室) : icuhs@icu.ac.jp	
学 寮 費	入寮費 80,000円 寮 費 各学期(食費を除く) 男子 156,000円      女子 146,600円 食 費 朝・夕2食で 1,412円(本校食堂利用) <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 入寮費(入寮時のみ)と寮費は、授業料と共に学期毎に自動引き落としでお支払いください。一旦納入された入寮費および寮費は、学期の途中で退寮しても返却しません。</li> <li>・ 食費については、(株)東京ケータリングより入学後学期毎に請求がありますので、直接お振り込みください。</li> </ul>	

## 出願書類提出確認シート

出願する入試に○をつけてください。

志願者氏名	
-------	--

第一学年編入学( )	
第二学年編入学( )	

該当する提出書類の口に✓印をつけ、このシートを書類の一番上にして出願してください。

(注意: 6/10 までに帰国生徒資格認定の手続きが終わっていない場合は大至急 0422-33-3407 までご連絡ください。)

- |    |  |                                |   |
|----|--|--------------------------------|---|
| ✓印 |  |                                |   |
| ①  |  | 入学願書                           | 表面・裏面ともに記入してありますか? .....                          |
| ②  |  | 海外在留(勤務)証明書<br>【日本企業・機関・官公庁発行】 | 人事部等(可能な限り国内)の部署より発行され、会社名の入った公印が押印されていますか? ..... |
|    |  |                                | 証明日、保護者名、志願者名など必要事項に記入もれはありませんか? .....            |
|    |  | 上記以外の場合                        | 『海外の在留及び勤務を証明する書類』を事前に提出しましたか?(6月10日締め切り) ...     |
| ③  |  | 受験票(ア)・写真票(イ)                  | 裏面に住所、氏名の記入がありますか? .....                          |
| ④  |  | 受験料納入の証明書                      | 受験料納入の証明がありますか? .....                             |
| ⑤  |  | 入寮申込書                          | 入寮希望者の記入がありますか? .....                             |
| ⑥  |  | 成績書類                           | 今回提出する成績の該当欄に✓印をつけてください。<br>【ア】と【イ】両方の提出が必要です。    |
- ・中3 Grade 7 Year 8 以降の成績提出が必要です。(ア)成績証明書と(イ)通知表のコピー  
 ・経歴的に提出成績がない箇所には全て斜線を入れてください。  
 (例: 国内中学校または海外の日本人学校に在学していない場合は、中1~中3の欄は全て斜線になります。)  
 ・Grade、Year 以上の学年表記の場合は該当する欄の余白に書き入れてください。  
 ・出願書類に同封できず、別封する成績については、該当欄に提出予定日を赤字で記入し、余白に理由も記入してください。提出書類の付締め日は **2019年6月4日(必着)** です。

		学年(米国系)					
		Grade 6	Grade 7	Grade 8	Grade 9	Grade10	Grade11
		(英国系)					
成績書類		Year 7	Year 8	Year 9	Year 10	Year 11	Year 12
海外現地校 または インターナショナル スクール	ア)成績証明書(厳封)						
	イ)通知表(Report Card)のコピー						
		小6	中1	中2	中3		
国内中学校 または 海外全日制日本 人学校中学校	ア)成績証明書(厳封)	/					
	イ)通知表のコピー	/					

- |   |                        |   |   |
|---|------------------------|---|---|
| ⑦ | 自己PRカード                | 日本語または英語で記入されていますか? .....               | □ |
| ⑧ | 外国語検定試験結果証明書           | (任意提出) 証明書のコピーを貼付用紙(所定用紙)に貼りましたか? ..... | □ |
| ⑨ | 各種推薦状(書式自由)            | (任意提出) .....                            | □ |
| ⑩ | 海外の学校案内<br>/ ホームページの印刷 | .....                                   | □ |



志願者氏名	姓	名	
-------	---	---	--

**海外在留歴** \* 志願者のすべての海外在留歴を国ごとにご記入ください。  
\* 年号は西暦でご記入ください。

	国名	在留期間	年齢		国名	在留期間	年齢
1		年 月 ~ 年 月	才 ~ 才	4		年 月 ~ 年 月	才 ~ 才
2		年 月 ~ 年 月	才 ~ 才	5		年 月 ~ 年 月	才 ~ 才
3		年 月 ~ 年 月	才 ~ 才	6		年 月 ~ 年 月	才 ~ 才

志願者帰国時期 (予定)	保護者帰国時期 (予定)	第1学年編入:Gr.9/Yr.10の修了(見込)時期	第2学年編入:Gr.10/Yr.11の修了(見込)時期
年 月	年 月 <input type="checkbox"/> 未定	年 月	年 月

**学校在籍歴** \* 2019年6月までの国内外における学校在籍歴を時系列にすべてご記入ください。  
\* 日本人学校名は日本語、それ以外は出来る限り英語で記入してください。

	国	州 都道府県	市区 町村	在籍期間 (西暦で記入)	学校名 (日本人学校は日本語、それ以外は英語で記入)
幼稚園等				年 月 ~ 年 月	
小学校以降				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~
				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~
				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~
				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~
				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~
				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~
				年 月 ~ 年 月	学年(小・中・Gr・Yr.等をつけて記入) ~

**海外最終在籍校(国内インターナショナルスクールを含む)について** (保護者記入)

\* 日本人学校以外の海外での最終在籍校について記入してください。(日本人学校の場合は記入不要です。)  
\* 学校名は、出来る限り英語の正式名を記入してください。  
\* 該当する項目については✓をつけてください。

学校名	
概要	<input type="checkbox"/> 海外現地校 <input type="checkbox"/> インターナショナルスクール ( <input type="checkbox"/> 米系 <input type="checkbox"/> 英系 <input type="checkbox"/> その他 _____ 系 ) <input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立
生徒数	最終在籍学年の生徒数: 学年 _____ 約 _____ 名 (内、日本人生徒 約 _____ 名)
カリキュラム 履修した場合のみ ✓をつけてください	International Baccalaureate (IB) : <input type="checkbox"/> PYP <input type="checkbox"/> MYP <input type="checkbox"/> DP GCSE/IGCSE/GCE (A-Level) : <input type="checkbox"/> GCSE <input type="checkbox"/> IGCSE <input type="checkbox"/> GCE A-level English as a Second Language : <input type="checkbox"/>

上記の学校を選んだ理由、学校の特色、授業内容、評価方法 (例: テストによって評価、レポート提出によって評価など) について説明してください。



国際基督教大学  
内郵便局

料金別納  
郵便

切手不要

郵便はがき

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

## 住所控

左の宛先と同じ住所氏名を記入すること。

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 様方

\_\_\_\_\_ 様

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 様方

\_\_\_\_\_ 様

〒184-8503 東京都小金井市東町1-1-1  
国際基督教大学高等学  
人係

SAMPLE

国際基督教大学高等学校長殿

## 海外在留（勤務）証明書

証明日 20 年 月 日

証明者勤務先所在地：

証明者勤務先名：

証明者役職および氏名：

会社・機関名  
が入った公印

保護者 \_\_\_\_\_ は、貴校志願者 \_\_\_\_\_ を帯同し、以下のとおり海外で勤務して（いる・いた）ことを証明します。

保護者		
在留国	在留期間	
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中

志願者		
在留国	在留期間	
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中

保護者と志願者の在留時期および在留期間に相違がある場合は、その理由を保護者が記入してください。 例（出発時）：父親が生活基盤を整えてから家族を呼び寄せたため。 例（帰国時）：父親は6月1日付けで異動になったが子供は6月の学年修了まで滞在したため。	<b>理由</b> 出発時： 帰国時：
---	---------------------------

- この証明書は、保護者が日本企業・機関・官公庁に所属する場合に使用するものです。
- 保護者が海外での現地雇用・自営業・会社代表者・留学／在外研究などの場合は、この用紙は使用できません。募集要項を確認してください。

## 【記入上の注意】

- 1) 人事部等で、会社・機関名が入った公印を押してもらってください。（可能な限り日本国内からの証明をお願いします。）訂正した場合は、公印による訂正印が必要です。会社・機関名が入っていない人事部長印のみでの発行は無効です。
- 2) 保護者と志願者の在留期間が同一の場合でも、必ず両方の欄に記入してください。
- 3) 出向等で日本国内の所属機関に雇用されている場合は、必ず国内の人事部等で証明を受けてください。
- 4) 現在在留中の方は、在留中を○で囲んでください。

裏面に記入例あり

〈個人情報について：この証明書にご記入いただいた個人情報は、本校の入学選考に係る業務ならびに入学後の在籍管理と文部科学省、東京都の調査届出以外には使用いたしません。〉

記入例



国際基督教大学高等学校長殿

海外在留（勤務）証明書

証明日 20 19 年 6 月 10 日

証明者勤務先所在地： 東京都中央区東町1-1-1

証明者勤務先名： 株式会社 日本新聞

証明者役職および氏名： 人事部長 小金井 一郎

会社・機関名  
が入った公印

保護者 国際太郎 は、貴校志願者 国際花子 を帯同し、以下のとおり海外で勤務して（いる・いた）ことを証明します。

保護者		
在留国	在留期間	
アメリカ	2012年12月1日から	2015年6月30日まで または在留中
イギリス	2015年7月1日から	2019年5月31日まで または在留中
以上	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中

志願者		
在留国	在留期間	
アメリカ	2013年4月1日から	2015年6月30日まで または在留中
イギリス	2015年7月1日から	年 月 日まで または <u>在留中</u>
以上	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中
	年 月 日から	年 月 日まで または在留中

保護者と志願者の在留時期および在留期間に相違がある場合は、その理由を保護者が記入してください。 例（出発時）：父親が生活基盤を整えてから家族を呼び寄せたため。 例（帰国時）：父親は6月1日付けで異動になったが子供は6月の学年修了まで滞在したため。	<b>理由</b> 出発時：生活基盤を整えてから母子を呼び寄せたため。 帰国時：父親は6月1日付けで異動になったが子供は学年修了まで滞在するため母子で残留中。
---	---

- この証明書は、保護者が日本企業・機関・官公庁に所属する場合に使用するものです。
- 保護者が海外での現地雇用・自営業・会社代表者・留学／在外研究などの場合は、この用紙は使用できません。募集要項を確認してください。

【記入上の注意】

- 1) 人事部等で、会社・機関名が入った公印を押してもらってください。（可能な限り日本国内からの証明をお願いします。）訂正した場合は、公印による訂正印が必要です。会社・機関名が入っていない人事部長印のみでの発行は無効です。
- 2) 保護者と志願者の在留期間が同一の場合でも、必ず両方の欄に記入してください。
- 3) 出向等で日本国内の所属機関に雇用されている場合は、必ず国内の人事部等で証明を受けてください。
- 4) 現在在留中の方は、在留中を○で囲んでください。

<個人情報について：この証明書にご記入いただいた個人情報は、本校の入学選考に係る業務ならびに入学後の在籍管理と文部科学省、東京都の調査届出以外には使用いたしません。>

## 自己PRカード

該当する方に○をつけてください。

氏名	漢字	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	第一学年編入学( )
	ローマ字(姓) (名)		第二学年編入学( )

- 志願者本人が日本語または英語で枠内にボールペンで記入してください。  
Applicants should fill in the boxes provided in Japanese or English, using a ballpoint pen.
- 資料の添付、別紙の追加は不可です。  
Comments should be limited to the spaces given, and no additional comments or supplementary material will be accepted.

## 1. 国際基督教大学高等学校に入学したい理由

あなたが国際基督教大学高等学校に入学したい理由を書いてください。  
Please write down the reasons why you wish to study at ICU High School.

(裏面に続く)

## 2. 海外生活を通して学んだこと

あなたが海外生活を通して学んだことを、具体例などを示して書いてください。

Please explain by giving specific examples what you learned or gained during your stay overseas.

## 3. 諸活動の状況や実績について

あなたが中学校入学から現在まで取り組んできた活動や取得した資格などについて具体的に書いてください。

Please explain the activity(ies) you engaged in during Middle and High School.

Please state certificates, diplomas or awards you received.



## Request for Official Transcripts

This is to request official transcripts or certified true copies of academic records, which are required for admission to International Christian University High School in Tokyo, Japan.

### Student's Personal Information

Last name: \_\_\_\_\_ First name: \_\_\_\_\_  
 Date of birth (dd/mm/yyyy): \_\_\_\_\_  
 Phone number: \_\_\_\_\_  
 E-mail address: \_\_\_\_\_  
 Home address while attending school:  
 \_\_\_\_\_  
 Grade(s)/Year(s) attended: From \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_  
 Dates attended (mm/yyyy): From \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_

### Transcript Information

Requested Grade(s)/Year(s):     6     7     8     9     10     11     12  
 Delivery method:  
 Parent will pick up.  
 By mail to the name and address below:  
     Name: \_\_\_\_\_  
     Address: \_\_\_\_\_

### Important Notes

1. Please enclose the official transcripts or certified copies in an envelope with an official school stamp or signature of the issuer across the seal.
2. Please indicate which, if any, of the classes are Honors or Limited English Proficiency classes.
3. Please provide, if possible, explanation of abbreviations and/or codes used on the transcripts.

Thank you for your cooperation.

\_\_\_\_\_  
Parent Signature

\_\_\_\_\_  
Date

記入前に本文の「学寮入寮希望の方へ」をよく読んでください。

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

保護者氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

志願者との続柄 \_\_\_\_\_

## 入 寮 申 込 書

ふりがな		性 別
志願者氏名		男・女
現 住 所	〒 _____  TEL: ( _____ ) _____ - _____ E-mail: _____	
保護者(遠距離通学圏) または 身元引受人	氏名	志願者との関係
	国内住所	
<small>保護者・保護者が直前に帰国する場合、入寮関係書類などの国内送付先は下の(※)に記入。</small>		
保護者居住地 (○をつける)	両親とも ① 海外 ② 国内遠隔地 ③ 遠距離通学圏 に居住している。 父 は ① 海外 ② 国内通隔地 ③ 遠距離通学圏 に居住している。 母 は ① 海外 ② 国内遠隔地 ③ 遠距離通学圏 に居住している。	
1. 入寮できた場合、あなたは閉寮時および病気などのとき、次のどちらに宿泊しますか？ ① 保護者宅                      ② 身元引受人宅                      ③ その他外部学習寮等 ( ) *③の場合でも、身元引受人は必要となります。		
2. 上記の、所要時間・交通経路・交通手段を正確に記入してください。 住所 (〒 _____ ) _____ _____ TEL: ( _____ ) _____ - _____ 片道合計: _____ 時間 _____ 分 ICU高校→		

(※)保護者帰国までの、入寮関係書類などの一時的な国内送付先が必要な場合は、こちらにご記入ください。

氏 名		志願者との関係
住 所	〒 _____  TEL: ( _____ ) _____ - _____ E-mail: _____	

裏面も忘れずにご記入ください。



該当する場合には、病名と発症した時期もしくは年齢を正確に記入してください。  
 病気の内容・症状によっては、寮に入れないこともあります。

	病名	発症時期 (年齢)		病名	発症時期 (年齢)
精神・神経疾患			アレルギー性疾患	鼻炎 結膜炎	
呼吸器疾患				皮膚炎 アトピー等	
循環器・血液疾患 (心臓・血圧・貧血・紫斑)				喘息	最終発作 年 月 発作時に使用する薬 ( )
腎臓・胃腸・肝臓 疾患				その他	
手術歴					
常用薬	かぜの時 ( )			腹痛の時 ( )	
	解熱剤 ( )			その他 ( )	
<重要> 薬物アレルギー	なし・あり (薬品名 )				
<重要> 食物アレルギー	なし・あり (食品名 )				
	「ピーナツ」を食べて大丈夫ですか? (はい・いいえ)				
*寮の食事に特別食はありません。 *完全除去(宿泊行事でメニューチェンジを要する)の食物アレルギーがある人は寮に入れません。					

【感染症に関して】

	かかった年齢(才)	予防接種を受けた年月日	ワクチンの種類 (ロケッティ番号)
はしか Measles		1回目 年 月 日	
		2回目 年 月 日	
風疹 Rubella		1回目 年 月 日	
		2回目 年 月 日	
おたふくかぜ Mumps		年 月 日	
水ぼうそう Chickenpox		年 月 日	
百日咳ジフテリア破傷風混合ワクチン (DPT ワクチン) = 三種混合		1回目 年 月 日	3回目 年 月 日
		2回目 年 月 日	追加 年 月 日

注) MMRワクチン=はしか+おたふくかぜ+風疹の混合ワクチン

MRワクチン=はしか+風疹の混合ワクチン

\*上記感染症に関しては、未罹患・ワクチン未接種の人は入寮前に予防接種を必ず受けてください。

\*はしか・風疹は、2回必ず予防接種を受けてください。



## 外国語検定試験結果 証明書貼付用紙

志願者氏名	
証明書（コピー）を貼付けした外国語検定試験に○をつけてください。 TOEFL、TOEIC、英検（ 級）、その他（ ）	
の り で 貼 付 し て く だ さ い 。 裏 面 も 使 用 可	コピーは貼付可能なサイズに縮小可。ただし全ての文字が読めること。 外国語検定試験以外のもの（漢検、数検、賞状など）は貼付不可。

のりで貼付してください。

切手  
貼付

1 8 4 - 8 5 0 3

東京都小金井市東町1-1-1

国際基督教大学高等学校

入試事務係

書留

International Christian University High School  
1-1-1 Higashi-cho, Koganei-shi  
Tokyo 184-8503  
JAPAN



つ折り厳禁

ICU 高校入学願書在中

差出人	住所・氏名	〒	—	電話： ( )

志願者	ふりがな	
	氏名	
	受験枠 該当するものを ○で囲んでください。	9月編入学試験 第一学年      ・      第二学年

〈重要〉

## 受験生および保護者のみなさまへ

入学試験の直前に、台風や地震など不測の事態が生じた場合は、状況に応じて本校ホームページに情報を載せますので、必ずご覧ください。ホームページがご覧になれない場合は、高校事務室へお問い合わせください。

障がいなどにより入試に際して特別な配慮を必要とする場合は、事前にご相談ください。

ホームページ：<http://www.icu-h.ed.jp>

### 個人情報保護について

本校の入学試験に際しご提出された書類の個人情報（氏名、生年月日、住所、海外在留歴等）は、選考に係る業務、入学後の在籍管理および文部科学省、東京都の調査届出以外には使用いたしません。

(1) JR中央線 武蔵境駅南口より小田急バス

- 「国際基督教大学」(境93系統)行き→終点「国際基督教大学」下車(所要時間約12分)  
→徒歩約6分
  - 「吉祥寺駅」(吉01系統)行き
  - 「狛江駅北口」(境91系統)行き
- ┌───┐ ┌───┐ 「西野」下車(所要時間約10分)→徒歩約8分

(2) JR中央線 三鷹駅南口より小田急バス

- 「国際基督教大学」(鷹51系統)行き→終点「国際基督教大学」下車(所要時間約20分)  
→徒歩約6分

(3) 京王線 調布駅北口より小田急バス

- 「武蔵境駅南口」(境91系統)行き
  - 「三鷹駅」(鷹51系統)行き
- ┌───┐ ┌───┐ 「西野」下車(所要時間約22分)→徒歩約8分

\* 来校の際は、公共交通機関をご利用ください。  
やむをえず自家用車でお越しの場合は、学校周辺は道路も狭く、近隣住民の方々のご迷惑となりますので、必ず事前にルートをお調べの上、大学正門からお入りください。  
(構内に有料駐車場はありますが、駐車スペースに限りがあります。)

国際基督教大学高等学校

〒184-8503 東京都小金井市東町1丁目1番1号  
事務室  
TEL: 0422-33-3401 FAX: 0422-33-3376  
E-mail: icuhs@icu.ac.jp

帰国生徒教育センター  
TEL: 0422-33-3407 FAX: 0422-33-3791  
E-mail: icuhs-rs@icu.ac.jp

Website: <http://www.icu-h.ed.jp>